

Директору МБОУ «Локосовская  
СОШ-ДС им. З. Т. Скутина»  
И. И. Баглай  
От родителей

---

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас обеспечить моего сына (мою дочь) двухразовым питанием (завтраки и обеды, период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.), т.к. ребёнок относится к льготной категории.

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_

Ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса

Домашний адрес: улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

#### *Документ подтверждающий льготу:*

№ \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

!!! Срок действия льготы \_\_\_\_\_

#### **Статус подчеркнуть:**

**многодетная семья,**

**малоимущая семья,**

**дети с ограниченными возможностями здоровья,**

**дети-инвалиды,**

**дети участников СВО,**

**дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**

Документы прилагаются (подчеркнуть):

1. Основание льготы (выбрать): Копия удостоверения многодетной семьи, Справка с центра соц. выплат, Копия справки об участии в СВО, Копия заключения ПМПК, Копия постановления с органов опеки, справка МСЭ.
2. Копию свидетельства о рождении ребёнка
3. Копию паспорта одного из родителей
4. Копия документа, подтверждающего родство (в случае, если разные фамилия с ребёнком)
5. Копию СНИЛС ребенка.

О порядке обеспечения питанием обучающихся ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

подпись

В случае изменения оснований для получения двухразового питания (завтраки и обеды) обязуюсь информировать администрацию образовательного учреждения.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка

