

ПРИНЯТО  
решением  
педагогического совета  
№ 1  
от 30.08.2023

РАССМОТРЕНО  
На заседании  
Управляющего совета  
от 30.08.2023

С учетом мнения Совета  
родителей  
от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ  
«Локосовская средняя  
общеобразовательная школа-  
детский сад им. З.Т.Скутина»  
от 30.08.2023 № 630

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат  
00E6768CB237C706BF6BFA9C203E906F78  
Владелец Баглай Ирина Ивановна  
Действителен с 27.01.2023 по 21.04.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧЁТНОЙ СИСТЕМЕ ОБУЧЕНИЯ В 10-11 КЛАССАХ

### 1. Общие положения.

Зачётная система в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Локосовская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени З.Т.Скутина» – это форма объективной оценки результатов образовательной деятельности на уровне среднего общего образования в условиях реализации ФГОС СОО.

Цель зачётной системы: повышение эффективности процесса достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования и подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Задачи зачётной системы:

1. Систематизация и обобщение знаний, умений, компетенций обучающихся.
2. Содействие качественному освоению основной образовательной программы среднего общего образования.
3. Осуществление преемственности с системой оценки образовательных результатов на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Зачётная система организует и дисциплинирует учащихся, позволяет формировать самостоятельность и ответственность обучающихся.

## **2. Характеристика зачетной системы как формы оценки образовательных результатов.**

2.1. Зачеты проводятся по всем предметам учебного плана в течение полугодия. Для этого программный материал делится на определенное число зачетных разделов. В течение четверти по одному предмету проводится один – четыре зачета.

2.2. Зачеты проводятся на уроках. В день проведения зачета в расписании при необходимости отводится два или три (четыре) урока. Обеспечивает проведение зачетной системы нелинейное расписание.

2.3. В день проводится зачет только по одному предмету. В течение недели может быть проведено не более 3 зачетов.

2.4. Зачет может проводиться в форме контрольной зачетной работы, теста, диктанта, собеседования, устного зачета по билетам. Формы проведения зачетов определяются учителем, фиксируются в рабочей программе и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.5. Результаты зачётов проставляются в электронный журнал. Итоговый зачёт проставляется на основании всех тематических зачётов.

2.6. Критерии определения уровня освоения старшеклассниками основной образовательной программы среднего общего образования:

Высокий уровень – 90 – 100% (зачтено, отлично)

Выше среднего – 66 – 90% (зачтено, хорошо)

Средний – 50 – 65% (зачтено, удовлетворительно)

Низкий – менее 50% (не зачтено)

2.7. По профильным предметам раз в полугодие проводится зачетная неделя. В рамках недели может проводиться итоговый зачет. Возможно автоматическое получение итогового зачета, если в течение полугодия обучающимся успешно сданы тематические зачеты.

2.8. Особенности проведения итогового зачета конкретизированы в рабочих программах в разделе «Планируемые результаты».

## **3. Структура зачета:**

3.1. Зачетный раздел может включать одну или несколько тем курса, взаимосвязанных содержанием изучаемого в них материала;

3.2. Разделы должны быть равноценными по объему и сложности содержащегося учебного материала;

3.3. Критериями оценки образовательных результатов при зачетной системе являются планируемые результаты. Для каждого зачета определяются критерии оценки, которые предъявляются обучающимся в начале изучения темы

(нескольких тем), выносимых на зачет.

3.4. Критерии оценки образовательных результатов фиксируются в листе оценки образовательных результатов или в листах оценки тематических и итоговых зачетов. Возможна разработка демоверсии зачетной работы.

#### **4. Организация проведения зачетов**

4.1. График зачетов на четверть или полугодие учитель предоставляет курирующему заместителю директора в начале каждой четверти (полугодия).

4.2. График зачетов на четверть или полугодие разрабатывается заместителем директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей.

4.3. На вводных уроках учитель знакомит обучающихся с зачётной системой по своему предмету.

4.4. Администрация школы вводит в курс зачётной системы родителей на первом родительском собрании.

4.5. Тематический зачёт по предметам может состоять из следующих компонентов:

- выполнения домашних заданий по предмету;
- выполнения обязательных практических и лабораторных работ; - выполнения промежуточных проверочных работ, семинарских занятий, сочинений и т.п.;
- результата тематического зачета.

4.6. Текущий (поурочный) контроль осуществляется на основе качественных оценок учителя, самоанализа и самооценки.

4.7. При выставлении оценки за итоговый зачет возможно добавление к итоговому результату баллов или процентов за качество результатов выполнения домашних работ, активность работы на уроках. Специфика конкретизирована в рабочих программах педагогов.

4.8. При реализации зачетной системы используются блочно-модульная технология обучения, лекционно-семинарская система преподавания, технологии деятельностной педагогики.

4.9. Накануне зачета может проводиться урок-консультация.

4.10. Итоговая зачётная отметка выступает формой промежуточной аттестации. Она выставляется учителем в журнал как среднее арифметическое предыдущих зачетов. Решением педагогического совета обучающийся переводится в следующий класс или допускается к государственной (итоговой) аттестации. **5. Порядок проведения зачётов.**

5.1. Итоги зачёта оцениваются в процентах и выставляются в электронный журнал.

5.2. От сдачи тематических и итоговых зачётов могут освобождаться обучающиеся, которые своевременно, добросовестно и на высоком уровне выполнили все промежуточные оценочные задания. Оценка за зачёт им

выставляется автоматически. Данное решение принимается учителем самостоятельно.

5.3. Для обучающихся, заболевших в период зачёта, составляется дополнительный график. В данный график включаются также обучающиеся, получившие на зачёте неудовлетворительную отметку. Пересдача зачёта назначается в течение двух ближайших недель. В случае если обучающийся проболел до окончания полугодия и по этой причине не смог пересдать зачёт, то оценка за полугодие ему выставляется условно, и он обязан ликвидировать данную задолженность в течение следующего месяца. Основанием для такого решения является справка медицинского учреждения.

5.4. Итоговая (годовая) оценка за полугодие (год) выставляется учителем с учётом оценки, полученной при сдаче зачётов за второе полугодие. 5.5. Особые случаи, не предусмотренные данным положением, регулируются приказом директора гимназии на основании письменного заявления обучающегося, родителя или лица, его заменяющего, докладной записки педагога, заместителя директора гимназии.