

**Дорожная карта
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в ГБОУ школе-интернате №31 Невского района Санкт-Петербурга**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. ГБОУ школа-интернат №31 Невского района Санкт-Петербурга реализует только адаптированные образовательные программы для обучающихся, имеющих нарушение слуха. Федеральные адаптированные образовательные программы (ФАОП) Минпросвещения утвердило приказами от 24.11.2022 № 1023, от 24.11.2022 № 1024 и от 24.11.2022 № 1025.

Дорожная карта по разработке АООП на основе ФАОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению АООП, которые реализуются в ГБОУ школа-интернат №31 Невского района Санкт-Петербурга, в соответствие с ФАОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению АООП НОО, АООП ООО и АООП обучающихся с нарушением слуха и ИН в соответствие с ФАОП НОО, ФАОП ООО и ФАОП обучающихся с нарушением слуха и ИН..

Дорожная карта рассчитана на период с апреля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней и всех вариантов будут приведены в соответствие с ФАОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- материально-техническое и финансовое обеспечение;
- мониторинг готовности к введению ФАООП.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Создание рабочей группы по приведению АООП в соответствие с ФАОП	Апрель 2023 года	Приказ о создании рабочей группы по приведению АООП в соответствие с ФАОП. Рабочая группа по приведению АООП НОО в соответствие с ФАОП НОО ОВЗ. Рабочая группа по приведению АООП ООО в соответствие с ФАОП ООО ОВЗ. Рабочая группа по приведению АООП О с нарушением слуха и ИН в соответствие с ФАОП УО (ИН)	Руководитель ОО. Заместитель директора по УВР
1.2.	Проведение рабочих совещаний по вопросам введения ФАООП.	Апрель – август 2023	Анализ, планирование текущей деятельности по созданию условий для перехода на реализацию ФАООП с 01.09.2023	Руководитель рабочей группы.

1.3.	Разработка чек-листа для мониторинга готовности каждого педагога к реализации обновлённых АООП на основе ФАООП.	Апрель 2023	Чек - лист	Руководитель рабочей группы.
1.4.	Приведение в соответствие с требованиями ФАООП штатного расписания.	август	Обновлённое штатное расписание.	Руководитель ОО.
1.4.	Определение в соответствии с новым федеральным перечнем учебников, списка учебников, учебных пособий, информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе и соответствующих требованиям реализации ФАООП.	Апрель – июнь 2023	Список УМК соответствует требованиям к реализации ФАОП, составлен в соответствии с федеральным ПУ	Зав. библиотекой, зам. директора по УВР.
1.5.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО.	Май 2023	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР, ВР
1.6.	Внесение корректировок в карты анализа общеобразовательного урока, занятия.	Июнь	Обновленные карты анализа урока, коррекционного, воспитательного занятия с учетом требований ФАОП.	Заместители директора по УВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАОП	апрель – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФАОП	Заместители директора по УВР. Руководитель рабочей группы

2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФАОП	Заместители директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместители директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Приведение в соответствие с учетом требований ФАООП ЛНА: 1) положение о рабочей программе; 2) положение об обучении на дому; 3) положение об организации коррекционно-развивающих занятий; 4) положение о ПСС; 5) положение о ПП консилиуме; 6) положение о порядке приема обучающихся в ОО; 7) положение о ВШК; 8) положение о порядке реализации права учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение; 9) положение о библиотеке; 10) положение о внутренней системе оценки качества образования; 11) положение о внеурочной деятельности школы;	Май - август	Обновленные ЛНА с учетом ФАОП	Директор. Заместители директора по УВР. Заместитель директора по ВР

	<p>12) положение о формах, периодичности и порядке аттестации учащихся по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам;</p> <p>13) положение о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся;</p> <p>14) положение о методическом объединении;</p> <p>15) положение о методической работе;</p> <p>16) положение о нормах профессиональной этики;</p> <p>17) положение о педагогическом совете;</p> <p>18) положение о рабочих программах учебных предметов, курсов.;</p> <p>19) положение о разработке и реализации СИПР;</p> <p>20) положение о ведении электронного журнала;</p> <p>21) положение о языке обучения;</p> <p>22) положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся;</p> <p>22) положение о порядке зачета образовательных результатов школы;</p> <p>23) положение о порядке и основаниях перевода в другое ОУ, отчисления и восстановления обучающихся;</p>			
2.6.	Утверждение АООП, приведенных в соответствие с ФАОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении АООП, приведенных в соответствие с ФАОП	Директор. Заместитель директора по УВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие содержательного раздела АООП НОО с ФАОП НОО ОВЗ:	май - июнь 2023 года	Содержательный раздел АООП НОО в соответствии с ФАОП НОО ОВЗ. Федеральные базовые рабочие	Заместитель директора по УВР. Руководитель МО

	<p>– внесение в АООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</p> <p>– анализ программы формирования УУД в АООП НОО и приведение в соответствие с ФАОП НОО ОВЗ</p>		<p>программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе АООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФАОП НОО ОВЗ</p>	<p>начальных классов, учителя 1 - 4 (дополнительных) классов.</p>
3.2	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела АООП ООО с ФАОП ООО ОВЗ:</p> <p>– внесение в АООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>– анализ программы формирования УУД в АООП ООО и приведение в соответствие с ФАОП ООО ОВЗ</p>	<p>май - июнь 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководители МО, учителя 5 - 9 классов</p>
3.3.	<p>Анализ Программы коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей в АООП НОО и приведение в соответствие с Программой коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей ФАОП НОО ОВЗ</p>	<p>апрель - июнь 2023</p>	<p>Программа коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей в АООП ООО соответствует Программе коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей воспитания ФАОП ООО ОВЗ</p>	<p>Заместитель директора по УВР (КРЗ) Руководитель МО учителей-дефектологов, педагог-психолог, социальный педагог, учителя КРЗ.</p>
3.4.	<p>Анализ Программы коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов</p>	<p>апрель - июнь 2023</p>	<p>Программа коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов</p>	<p>Заместитель директора по УВР (КРЗ)</p>

	модулей в АООП ООО и приведение в соответствие с Программой коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей ФАОП ООО ОВЗ		модулей в АООП ООО соответствует Программе коррекционной работы, включая рабочие программы коррекционных предметов, курсов модулей воспитания ФАОП ООО ОВЗ	Руководитель МО учителей-дефектологов, педагог-психолог, социальный педагог, учителя КРЗ.
3.5.	Анализ рабочей программы воспитания в АООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФАОП НОО ОВЗ	апрель- июнь 2023 года	Рабочая программа воспитания в АООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФАОП НОО ОВЗ	Заместитель директора по ВР. Руководители МО воспитателей, классных руководителей
3.6.	Анализ рабочей программы воспитания в АООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФАОП ООО ОВЗ	апрель - июнь 2023 года	Рабочая программа воспитания в АООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФАОП ООО ОВЗ	Заместитель директора по ВР. Руководители МО воспитателей, классных руководителей
3.7.	Приведение в соответствие организационного раздела АООП НОО с ФАОП НОО ОВЗ: – выбор варианта учебного плана ФАОП НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФАОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФАОП НОО ОВЗ; – анализ плана воспитательной работы АООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом	Апрель 2023 года	Организационный раздел АООП НОО в соответствии с ФАОП НОО ОВЗ. Учебный план на основе варианта учебного плана ФАОП НОО ОВЗ. Календарный учебный график с учетом ФАОП НОО ОВЗ. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФАОП НОО ОВЗ. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Члены рабочей группы. Руководители МО.

	воспитательной работы в ФАОП НОО ОВЗ		воспитательной работы в ФАОП НОО ОВЗ	
3.8.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела АООП ООО с ФАОП ООО ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор варианта учебного плана ФАОП ООО ОВЗ или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; – анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел АООП ООО в соответствии с ФАОП ООО ОВЗ.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФАОП ООО ОВЗ. Календарный учебный график с учетом ФАОП ООО ОВЗ.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФАОП ООО ОВЗ.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФАОП ООО ОВЗ.</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководители МО, слены рабочей группы</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1	<p>Анализ кадрового обеспечения внедрения ФАОП.</p> <p>Выявление кадровых дефицитов</p>	апрель - май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР, методист
4.2	<p>Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФАОП и федеральных базовых рабочих программ</p>	май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР, методист

4.3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Май – сентябрь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.	Заместитель директора по УВР, методист
	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Проведение заседаний методических объединений по подготовке к введению ФАООП с 01.09.23г: сравнительный анализ реализуемых в настоящее время и в ФАОП рабочих программ по всем учебным и коррекционным предметам, курсам, модулям.	Апрель	Протоколы МО. Выявлены несоответствия между реализуемыми рабочими программами и рабочими программами в ФАОП, определены задачи по составлению рабочих программ в соответствии с ФАОП.	Руководители МО
5.2.	Проведение заседаний методических объединений по подготовке к введению ФАООП с 01.09.23г: уточнение и согласование планов работы по разработке рабочих программ по всем учебным и коррекционным предметам, курсам, модулям в соответствии с ФАОП.	Май	Протоколы МО. Составлены планы работы МО по разработке рабочих программ по всем учебным и коррекционным предметам, курсам, модулям в соответствии с ФАОП.	Руководители МО
5.3.	Составление планов работы методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФАООП. июнь	Июнь - август	Планы работы МО на 2023 – 2024 учебный год	Руководители МО
5.4.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации	Август	План ВСОКО на 2023 – 2024 учебный год	Заместители директора по УВР, ВР

	АООП в соответствии с ФАООП.			
5.5.	Обеспечение доступности использования информационно-методических ресурсов и учебно-методической литературы для участников образовательных отношений.	постоянно	График работы библиотеки	Заведующий библиотекой
5.6.	Изучение нормативных документов по внедрению ФАОП педагогическим коллективом	март – май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации АООП НОО в соответствии с ФАОП НОО ОВЗ	В течение всего периода реализации АООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации АООП НОО в соответствии с ФАОП НОО ОВЗ	Заместители директора по УВР. Руководитель ШМО учителей начальных классов
5.8.	Разработка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФАОП	апрель 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместители директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации АООП в соответствии с ФАОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1	Информирование родительской общественности о внедрении ФАОП и приведении АООП НОО, ООП в соответствии с ФАОП НОО, ООП.	апрель – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Администрация ОО. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФАОП и необходимости приведения	май 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов.	Заместитель директора по УВР,

	АООП всех уровней и вариантов образования в соответствии с ФАОП.		Протокол родительского собрания 5–9-х классов.	классные руководители
6.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО ОВЗ и АООП НОО, соответствующей ФАОП НОО ОВЗ	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОСНОО ОВЗ и АООП НОО, соответствующей ФАОП НОО ОВЗ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и АООП ООО, соответствующей ФАОП ООО ОВЗ	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и АООП ООО, соответствующей ФАОП ООО ОВЗ	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.5	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФАОП общественности, участников образовательных отношений	май – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Администрация ОО. Ответственный за сайт ОО
6.6	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФАОП, представление результатов	В течение всего периода, до 01.09.2023г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
7. Материально-техническое, финансовое обеспечение				
7.1.	Проведение инвентаризации материально-технической базы школы-интерната для определения степени её соответствия требованиям реализации ФАООП.	Апрель – май 2023	Инвентаризационная ведомость	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР (информатика)
7.2.	Приведение материально-технических ресурсов в соответствие с требованиями ФАООП	В течение всего периода	Акты приёма-передачи, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ	Заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР (информатика)

7.3.	<p>Анализ потребности в финансировании для обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальных условий получения образования (кадровыми, материально-техническими); - расходов на оплату труда работников, реализующих АООП НОО; расходов на средства обучения и воспитания, коррекцию (компенсацию) нарушений развития, включающими расходные и дидактические материалы, оборудование, инвентарь, электронные ресурсы, оплату услуг связи, в том числе расходами, связанными с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; - расходов, связанных с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности; - с иными расходами, связанными с реализацией и обеспечением реализации АООП НОО, в том числе с круглосуточным пребыванием обучающихся с ОВЗ в организации в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО ОВЗ 	Апрель – май 2023	<p>Выявлены потребности в финансировании в соответствии со спецификой кадровых и материально-технических условий, определенных для каждого варианта АООП НОО соответствии с ФАОП НОО ОВЗ для разных групп обучающихся с ОВЗ.</p> <p>Составлен ПХД .</p>	<p>Директор. Заместитель директора по АХР. Заместитель директора по УВР (информатика).</p>
------	---	-------------------	---	--

7.4.	Планирование расходов на учебно-методическое обеспечение в т.ч. учебники.	Апрель - июнь	Финансовые документы. УМК, скорректированный в соответствии с потребностями, возникшими в связи с введением ФАОП.	Заведующий библиотекой
8. Мониторинг готовности к введению ФАОП				
8.1.	Проведение самодиагностики готовности школы-интерната к реализации	Июнь Август	Чек – лист, аналитическая справка	Руководитель ОО
8.2.	Проведение мониторинга каждого педагога к реализации обновлённых АООП на основе ФАОП.	Июнь, август	Листы самоанализа, аналитическая справка	Председатели МО, педагогические работники
8.3.	Посещение уроков учителей, реализующих ФАОП, занятий воспитателей, учителей-дефектологов, учителей коррекционных предметов.	Сентябрь – декабрь 2023	Заполненные карты анализа урока, занятия.	Заместители директора по УВР, ВР